

Aufwandsschätzung mit ARCWAY Cockpit

Welcher Projektleiter kennt die Situation nicht: Ihm wird eine Liste von Anforderungen vorgelegt und er soll, am besten schon nach dem ersten Überfliegen, eine Kostenschätzung vornehmen. Eigentlich nicht machbar, in der Realität aber immer wieder gefordert.

Wurden die vorgelegten Anforderungen in ARCWAY Cockpit erfasst, so hat der Projektleiter bereits einen großen Vorteil: ARCWAY Cockpit liefert durch das Verlinken von Anforderungen mit Geschäftsprozessen und IT-Komponenten den Kontext, in dem eine Anforderung zu verstehen und wo sie überall zu berücksichtigen ist. Mit diesem Wissen lässt sich nun sehr gut und schnell zu jeder Anforderung abschätzen, welche Aktivitäten und somit Kosten aus der Anforderung resultieren.

Liegt die Spezifikation ausgedruckt in Papierform vor, so würde der Projektleiter zu den erforderlichen Aktivitäten den Aufwand schätzen und bei der Anforderung notieren. Am Ende seiner Schätzung müsste er die erfassten Aufwände zusammensuchen und aufaddieren.

ARCWAY Cockpit bietet Projektleitern eine viel komfortablere Möglichkeit zu einer guten Schätzübersicht zu kommen. Für die Umsetzung der Anforderungen erforderliche Aktivitäten - inklusive geschätztem Aufwand - können in ARCWAY Cockpit per Mausklick elektronisch an die jeweilige Anforderung gehängt werden. Die Einzelschätzungen lassen sich automatisch in einem Bericht zusammen sammeln und aufsummieren. Geschätzte Aufwände zu einer Anforderung können in ARCWAY Cockpit in Vermerken notiert werden, die wie ein gelber Zettel an die Anforderung geheftet werden können.

ID/Kategorie	Name/Text	Aufwand (h)
FA_0002	Zuordnung von Bestell- zu Lieferscheinpositionen	
Aufgabe	Anpassung des Dialogs "Pfleger von Bestellungen"	3
Aufgabe	Neues Feld in der Datenbanktabelle "Bestellungen" anlege...	1
FA_0003	Web-Shop Anpassung für optionale Kundendaten	
Aufgabe	Dialogmaske im Webshop anpassen	2
Aufgabe	Onlinehilfe im Webshop anpassen	1

Die zugehörige Vorlage zur Erstellung des Berichtes *Aufwandsschätzung* finden Sie auf der Downloadseite der ARCWAY AG (www.arcway.com/downloads). Im Folgenden wird beschrieben, wie der Bericht Aufwandsschätzung aufgebaut ist und wie Sie diese Berichtsvorlage in einem Cockpit-Projekt einsetzen.

Der Bericht *Aufwandsschätzung*

Die Kapitelstruktur des Berichtes richtet sich nach der Struktur der Anforderungssätze, in denen Anforderungen mit Aufwandsschätzungen gefunden werden. Pro Anforderungssatz wird ein Abschnitt bzw. Unterabschnitt angelegt. Innerhalb des Kapitels für den Anforderungssatz werden diejenigen Anforderungen in einer Tabelle aufgelistet, zu denen ein geschätzter Aufwand eingetragen ist. Unmit-

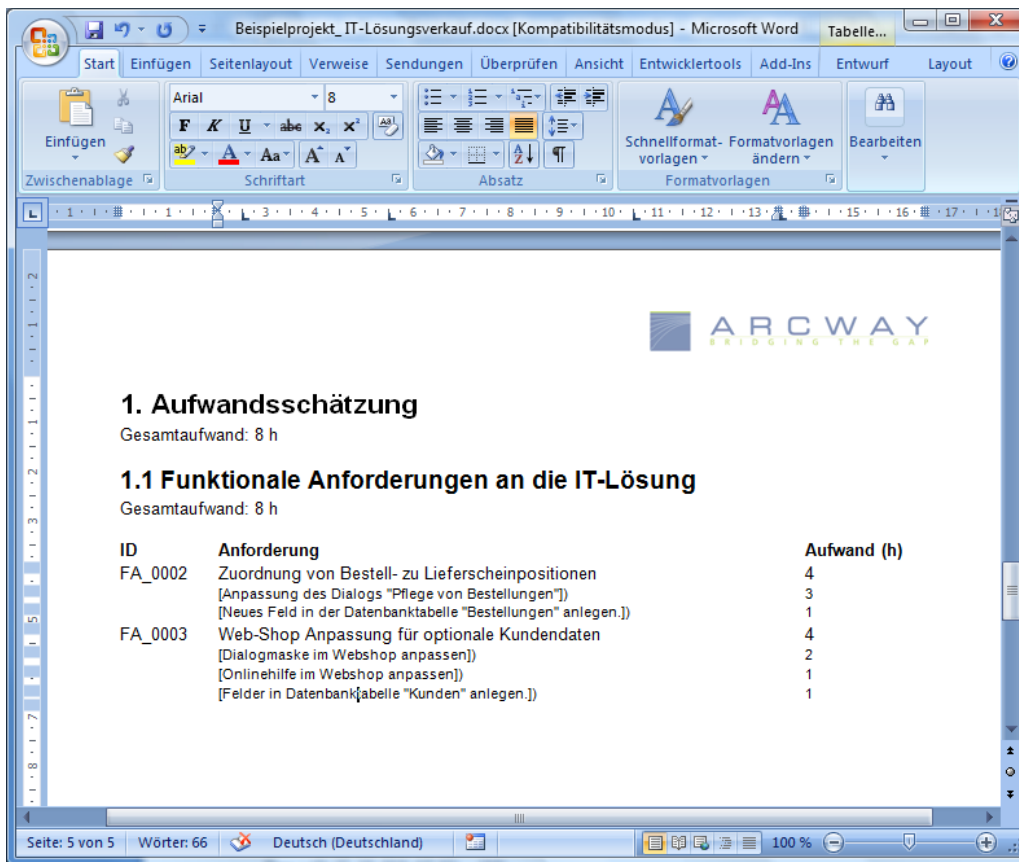
Über den Autor



Dr. Andreas Bungert ist Vorstand der ARCWAY AG

E-Mail: contact@arcway.com

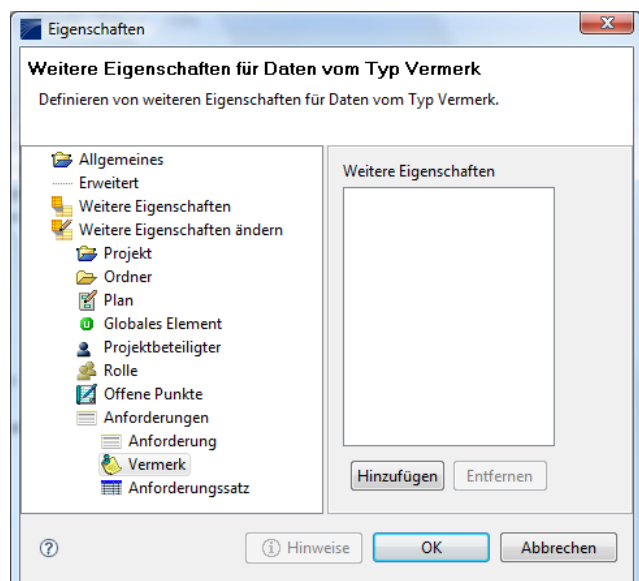
telbar unterhalb der Anforderung werden die einzelnen Vermerke mit der Beschreibung und dem einzeln geschätzten Aufwand aufgelistet.

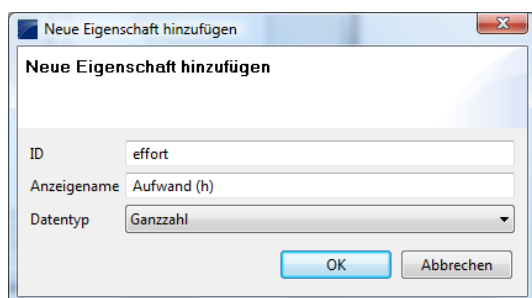


Vorbereitung des Datenmodells

Eine geplante Tätigkeit oder Aufgabe lässt sich in dem Beschreibungsfeld der Anforderungsvermerke eintragen. Für den geschätzten Aufwandswert gibt es jedoch kein gesondertes Feld. Dieses können Sie als Nutzer sehr einfach selber anlegen. Öffnen Sie hierfür den Eigenschaften-Dialog des Projektes und wählen die Seite *Weitere Eigenschaften ändern* → *Anforderungen* → *Vermerk* aus.

Wenn Sie dort auf den Knopf *Hinzufügen* drücken, können Sie für alle Vermerke ein neues Feld anlegen.





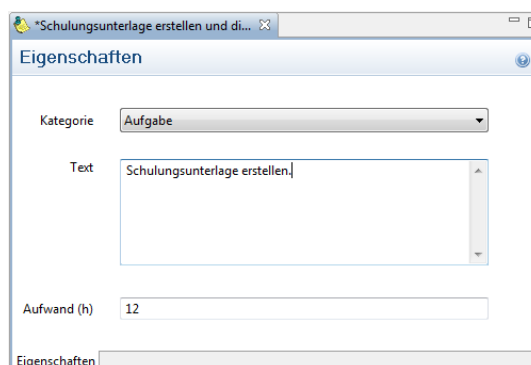
Geben Sie als *ID* für das neue Feld den Namen *effort* an. Da diese ID in der Berichtsvorlage verwendet wird, ist hier die Schreibweise exakt einzuhalten. Den Anzeigenamen können Sie frei wählen. Im Beispiel wird das Feld als *Aufwand (h)* bezeichnet. Als Datentyp muss *Ganzzahl* ausgewählt werden.

Sobald Sie den Eigenschaftsdialog des Projektes geschlossen haben, können Sie das neue Feld nutzen. Es wird Ihnen automatisch in dem Formulareditor für die Vermerke angezeigt.

Eintragen von Aufwänden

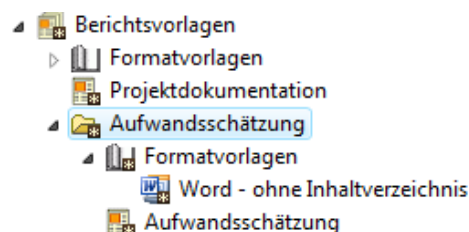
Um bei einer Anforderung einen geschätzten Aufwand zu hinterlegen, wird über das Kontextmenü der Anforderung (rechte Maustaste) ein neuer Vermerk angelegt. Beschreiben Sie im Textfeld die Aktivität, die sich für Sie aus dieser Anforderung ergibt und tragen Sie im Feld *Aufwand (h)* den geschätzten Aufwand in der Einheit Stunden ein.

Im Bericht Aufwandsschätzung werden nur solche Vermerke berücksichtigt, bei denen der geschätzte Aufwand größer als 0 ist. Sie können also ohne weiteres auch andere Vermerke an Anforderungen hängen.



Erstellen des Berichtes „Aufwandsschätzung“

Um die Berichtsvorlage *Aufwandsschätzung* verwenden zu können, müssen Sie diese in das ARCWAY Cockpit Projekt einfügen. Es empfiehlt sich für diesen Bericht ein eigenes Unterverzeichnis im Bereich *Berichtsvorlagen* anzulegen. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das neu angelegte Verzeichnis und öffnen über *Neu* → *Berichtsvorlage* den Dialog für Berichtsvorlagendatei aus, die Sie von der ARCWAY Webseite heruntergeladen haben. Wenn Sie auf *Weiter* drücken, können Sie die verfügbaren Filter festlegen, die bei der Berichtsausführung angeboten werden. Wählen Sie hier nur den Filter für Anforderungen aus.



In der ARCWAY-Wordvorlage für Lastenhefte sind ein Inhalts- und ein Abbildungsverzeichnis vorgesehen. Der Bericht Aufwandsschätzung besteht nur aus einem Kapitel und hat keine Abbildungen. Deshalb empfiehlt es sich, hierfür eine eigene Wordvorlage zu verwenden, die weder ein Inhalts- noch ein Abbildungsverzeichnis enthält. Im Download-Paket der Berichtsvorlage für die Aufwandsschätzung ist eine entsprechende Wordvorlage (.dot-Datei) enthalten. Speichern Sie diese auf Ihrer Festplatte und fügen Sie sie als neue Formatvorlage in das Verzeichnis *Aufwandsschätzung* ein. Beim Erstellen der Aufwandsschätzung können Sie nun die neue Wordvorlage auswählen und erhalten einen kompakten Bericht über die geschätzten Aufwände.

Haben Sie bereits eine Wordvorlage von ARCWAY an Ihr CI/CD angepasst, so können Sie diese auch für die Aufwandsschätzung verwenden. Entfernen Sie das darin enthaltene Inhalts- und Abbildungsverzeichnis und legen die Wordvorlage wie oben beschrieben im ARCWAY Projekt ab.

Kontakt

ARCWAY AG

Potsdamer Platz 10

D-10785 Berlin

Tel. +49 (0) 30 800 97 83 – 0

Fax +49 (0) 30 800 97 83 – 100

info@arcway.com

www.arcway.com

© Copyright ARCWAY AG, Berlin, 2009-2010. All rights reserved. The contents of this document are subject to copyright. Any changes, modifications, additions or amendments require prior written consent from ARCWAY AG, Berlin. Reproduction in any form is only permitted on the condition that the copyright notice remains on the actual document. Publication or translation in any form requires prior written consent from ARCWAY AG, Berlin.

"ARCWAY" and "ARCWAY Cockpit" are registered trademarks of ARCWAY AG in Germany.